



**Veluws College**  
MHEENPARK



Roepnaam leerling

Achternaam leerling

Aanmelding begin schooljaar

Andere datum

### Veluws College Mheenpark

Leerjaar	Opleiding	PlusVakken	Opleiding
<input type="radio"/> 1	<b>Vita</b> <input type="radio"/> mavo/havo <input type="radio"/> havo/atheneum	<input type="radio"/> expressie+ <input type="radio"/> sport+ <input type="radio"/> explore+	<input type="radio"/> 
<input type="radio"/> 2	<b>Vita</b> <input type="radio"/> mavo <input type="radio"/> havo/atheneum	<input type="radio"/> expressie+ <input type="radio"/> sport+ <input type="radio"/> explore+	<input type="radio"/> 
<input type="radio"/> 3	<b>Vita</b> <input type="radio"/> mavo <input type="radio"/> havo <input type="radio"/> atheneum	<input type="radio"/> expressie+ <input type="radio"/> sport+ <input type="radio"/> explore+	
<input type="radio"/> 4	<b>Vita</b> <input type="radio"/> mavo <input type="radio"/> mavo/havo		

### Gegevens leerling (wettelijk verplicht)

Voorletter(s)

Officiële voornamen

Tussenvoegsel

Officiële achternaam

Achternaam die wordt gebruikt (indien afwijkend)

Burger Service Nummer (BSN)

Geboortedatum

Geboortegemeente

Geslacht

 m     v

### Overige gegevens leerling

Straat en huisnummer

Postcode en woonplaats

Postadres (indien afwijkend van bovenstaand)

Huistelefoon

Mobiel nummer van leerling

Nationaliteit

2<sup>e</sup> Nationaliteit

Aankomstdatum in Nederland (alleen voor buitenlandse kinderen)

## Gegevens ouder 1

Voorletter(s)  Achternaam   m  v

Relatie tot kind

Straat en huisnummer

Postcode en woonplaats

Nationaliteit

2° Nationaliteit

Huistelefoon

Mobiel nummer

E-mailadres

## Gegevens ouder 2

Voorletter(s)  Achternaam   m  v

Relatie tot kind

Straat en huisnummer

Postcode en woonplaats

Nationaliteit

2° Nationaliteit

Huistelefoon

Mobiel nummer

E-mailadres  \*

\* alleen invullen indien dit een ander mailadres is dan van ouder 1

## Bijzondere gezinsituatie

Indien de leerling onder toezicht staat, vragen wij u hieronder de gegevens van de instelling (A) of toezichhoudende persoon of voogd (B) te vermelden:

A. Naam instelling

Contactpersoon

B. Naam voogd

Straat + huisnummer

Postcode + woonplaats

Telefoonnummer

## Aanmelding en plaatsing

Is uw zoon/dochter ook aangemeld bij een andere school?  ja  nee

Zo ja, welke school?

Heeft u al één of meer kinderen op het Veluws College?  ja  nee

Zo ja, op welke vestiging?

Mijn zoon/dochter heeft een voorkeur om in de klas te komen bij de volgende leerling, die zich ook heeft aangemeld bij deze school:

(voor- en achternaam)

## Faciliteiten

Mijn zoon/dochter denkt in aanmerking te komen voor faciliteiten in verband met een status verleend door een sportbond.

ja  nee

Naam sport

Naam sportbond

Sport uw zoon/dochter bij FSG Academy in Apeldoorn?

ja  nee

Zo ja, welke sport?

## Overige informatie

Heeft uw kind, in het kader van passend onderwijs, extra ondersteuning nodig?

ja  nee

Zo ja, graag toelichten

Bijzonderheden over gezondheid en welzijn (bijv. luchtwegaandoening, allergie, stotteren, hartklachten e.d.)

Heeft uw zoon/dochter een dyslexie- of dyscalculieverklaring?

ja  nee

Zo ja, een kopie bijvoegen bij de aanmelding.

## Gegevens huidige school

Naam school

Leerjaar en schoolsoort

Naam leerkracht groep 8

Straat en huisnummer

Postcode en plaats

Telefoon

E-mailadres

Indien het gaat om een aanmelding voor leerjaar 2 of hoger, ook de volgende gegevens invullen:

Naam bezochte basisschool

Straat en huisnummer

Postcode en plaats

E-mailadres

Is uw zoon/dochter één of meerdere keren niet bevorderd?

ja  nee

Zo ja, in welk leerjaar/leerjaren?

Wat is de reden dat uw zoon/dochter van school verandert?

## Toestemming gebruik beeldmateriaal

Op verschillende manieren informeren we nieuwe en huidige ouders en leerlingen over het onderwijs op onze school. Dit doen we o.a. door middel van foto's en video's. Deze opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden, bijvoorbeeld tijdens activiteiten, reisweken en lessen.

Verder maakt de schoolfotograaf eens per jaar klassenfoto's en examenfoto's. Deze foto's worden beschikbaar gesteld aan alle ouders en leerlingen van de klas als leuke herinnering voor later.

We gaan zorgvuldig om met beeldmateriaal. Wij vinden het belangrijk (en zijn wettelijk verplicht) om uw toestemming te vragen. Zonder uw toestemming publiceren wij geen beeld-

materiaal van uw kind. Uw toestemming geldt alleen voor beeldmateriaal dat door ons, of in onze opdracht, is gemaakt. U mag altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming.

Het kan voorkomen dat ouders of leerlingen zelf foto's of video's maken tijdens schoolactiviteiten. Wij hebben daar geen invloed op, maar we willen ouders en leerlingen vragen om terughoudend te zijn bij het plaatsen van foto's en video's op internet.

**Is uw zoon/dochter 16 jaar of ouder? Dan geeft hij/zij zelf toestemming voor de publicatie van beeldmateriaal.**

Ik ben een:  ouder/verzorger  leerling van 16 jaar of ouder

Voornaam en achternaam

**Het beeldmateriaal (foto's en video's) mag door Veluws College Mheenpark\*\* gebruikt worden in de volgende uitingen (aankruisen wat van toepassing is):**

- In de schoolbrochure of flyers
- Op de website van onze school:  
[www.veluwscollege.nl/mheenpark](http://www.veluwscollege.nl/mheenpark)

- Op de website van de Veluwse Onderwijsgroep:  
[www.veluwseonderwijsgroep.nl](http://www.veluwseonderwijsgroep.nl)  
(de onderwijskoepel waar Veluws College Mheenpark onder valt)

- In de (digitale) oudernieuwsbrief van de school, die via e-mail wordt verstuurd

- In de (digitale) nieuwsbrief aan basisscholen, die via e-mail verstuurd wordt naar basisscholen

- Op sociale-media-accounts van de school, zoals: Facebook, Twitter of Instagram

- Beeldcoachtraject en stagebegeleiding

**Voor de volgende doeleinden:**

Informeren van (toekomstige) ouders en (toekomstige) leerlingen over de school en het gegeven en te volgen onderwijs. Daarnaast wordt het beeldmateriaal gebruikt voor marketing-/communicatiedoeleinden van de school.

Informeren van (toekomstige) medewerkers en andere belangstellenden over de scholen van de Veluwse Onderwijsgroep en het gegeven en te volgen onderwijs. Daarnaast wordt het beeldmateriaal gebruikt voor marketing-/communicatiedoeleinden van de Veluwse Onderwijsgroep.

Ouders informeren over activiteiten en ontwikkelingen op en om onze school.

Basisscholen informeren over activiteiten en ontwikkelingen op en om onze school.

Informatie verspreiden over activiteiten (zoals excursies) en ontwikkelingen op school. Het delen van beeldmateriaal geeft een indruk over het gegeven onderwijs op onze school.

In het beeldcoachtraject en bij stagebegeleiding worden filmopnames gemaakt voor het begeleiden en coachen van de docent of stagiair. Deze beelden worden dus uitsluitend voor educatieve doeleinden gebruikt.

Ga verder op achterzijde ►

Vervolg ▼

Beeldmateriaal (foto's en video's) mag door Veluws College Mheenpark\*\* gebruikt worden in de volgende uitingen (aankruisen wat van toepassing is):

- Klassenfoto
- Examenfoto
- Jaarboek

Foto's in ons schoolgebouw

Ik geef **geen** toestemming voor het publiceren van beeldmateriaal.

Voor de volgende doeleinden:

De klassenfoto, examenfoto en het jaarboek wordt als leuke herinnering voor later beschikbaar gesteld aan de leerlingen uit de klas/het examenjaar en hun ouders.

*Bij geen toestemming komt uw kind niet op de klassenfoto en de examenfoto en niet in het jaarboek.*

In het schoolgebouw worden foto's opgehangen van bijvoorbeeld bijzondere activiteiten. Het delen van dit beeldmateriaal geeft een indruk van het gegeven onderwijs op onze school.

#### Toestemming intrekken

Mocht u op enig moment deze toestemming willen intrekken, dan kan dit op ieder gewenst moment door een e-mail te sturen naar: [mheenpark@veluwscollege.nl](mailto:mheenpark@veluwscollege.nl)

#### Bewaartermijn

Om een goede administratie bij te kunnen houden, bewaren wij deze persoonsgegevens tot en met de uitschrijving van de betreffende leerling op een beveiligde server.

Datum

Handtekening \*

\* Wij gaan ervan uit dat dit formulier wordt ondertekend door een ouder die het ouderlijk gezag heeft over zijn/haar zoon/dochter, en dat deze toestemming afgestemd wordt met de partner indien deze ook ouderlijk gezag heeft. Of: dat dit formulier wordt ondertekend door de leerling van 16 jaar of ouder, die ingeschreven wordt.

\*\* Als de betreffende leerling/uw zoon/dochter gedurende zijn/haar schooltijd onderwijs gaat volgen op een andere school binnen de Veluwe Onderwijsgroep geldt de gegeven toestemming ook voor de nieuwe school.

## Adressen

U kunt dit formulier opsturen, bij ons op school afgeven of inscannen en e-mailen:

**Veluws College Mheenpark**  
Zilverschoon 43  
7322 GG Apeldoorn  
T (055) 366 56 33  
E mheenpark@veluwscollege.nl

.....  
Meer informatie over onze school vindt u op: [www.veluwscollege.nl/mheenpark](http://www.veluwscollege.nl/mheenpark)

## Enkele opmerkingen

- De gegevens in dit formulier worden verwerkt in onze leerlingenadministratie.
- In ons privacyreglement is vastgelegd voor welke doeleinden we de gegevens in dit formulier verwerken. Ons privacyreglement kunt u terugvinden in onze digitale schoolgids.
- Wij bewaren de gegevens in dit formulier op een beveiligde server voor een duur van maximaal vijf jaar na uitschrijving van een leerling.
- In verband met de Wet op primair en voortgezet onderwijs attenderen wij u op het volgende:
  - na de aanmelding vraagt het Veluws College gegevens op bij de afleverende school;
  - bij een eventuele overstap naar een andere school zal het Veluws College het onderwijskundig rapport aan de nieuwe school verstrekken.
- Het Veluws College informeert beide ouders over schoolzaken en de resultaten van de leerling, tenzij er sprake is van een rechterlijke beschikking waarin staat dat het recht op informatie is beperkt.
- Het Veluws College heeft een leerlingenstatuut. Dit statuut is tot stand gekomen in samenwerking met de medezeggenschapsraad, waarin zowel ouders als leerlingen zitting hebben. Door aanmelding op onze school is dit statuut van toepassing. U vindt het statuut op de website of kunt het opvragen bij één van de vestigingen.
- Een leerling wordt telkens voor de duur van één schooljaar toegelaten, waarbij stilzwijgend verlenging plaatsvindt, tenzij de vestigingsdirectie tenminste drie maanden voor het einde van het schooljaar schriftelijk te kennen geeft geen verlenging te overwegen.

## Niet vergeten

- dyslexie/dyscalculie verklaring en overige onderzoeksverslagen;
- aangemelde leerlingen die korter dan twee jaar in Nederland verblijven dienen een kopie van de voor- en achterzijde van de verblijfspas mee te zenden, **of** een uittreksel basisadministratie waarop de datum van aankomst in Nederland vermeld staat.

## Handtekening

Ondergetekende verklaart dit aanmeldingsformulier volledig en naar waarheid te hebben ingevuld. Bij ondertekening van de aanmelding verklaart/verklaren ondergetekende(n) akkoord te gaan met bovengenoemde afspraken (zie 'Enkele opmerkingen').

Plaats

Datum

Handtekening vader/verzorger \*

Plaats

Datum

Handtekening moeder/verzorgster \*

\* doorstrepen wat niet van toepassing is

